

Универзитет у Београду - Правни факултет  
Београд, Булевар краља Александра 67



**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ДОБАРА – ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ**  
**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**  
**Број 1/2019**

**Београд, фебруар 2019. године**

*Универзитет у Београду - Правни факултет  
Јавна набавка електричне енергије, отворени поступак, број1/2019*

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке, 01-број: 243/1 од 30. јануара 2019. године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку, 01-број: 243/2 од 31. јануара 2019. године, припремљена је

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку добара - електричне енергије**  
**Отворени поступак**  
**Редни број 1/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
<b>I</b>	<b>Општи подаци о јавној набавци</b>	<b>3</b>
<b>II</b>	<b>Подаци о предмету јавне набавке</b>	<b>3</b>
<b>III</b>	<b>Техничке спецификације</b>	<b>4</b>
<b>IV</b>	<b>Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова</b>	<b>5</b>
<b>V</b>	<b>Упутство понуђачима како да сачине понуду</b>	<b>8</b>
<b>VI</b>	<b>Образац понуде</b>	<b>16</b>
<b>VII</b>	<b>Модел уговора</b>	<b>21</b>
<b>VIII</b>	<b>Образац структуре цене са упутством како да се попуни</b>	<b>25</b>
<b>IX</b>	<b>Изјава о обавези достављања менице за добро извршење посла</b>	<b>26</b>
<b>X</b>	<b>Образац изјаве о трошковима припремања понуде</b>	<b>27</b>
<b>XI</b>	<b>Образац изјаве о независној понуди</b>	<b>28</b>
<b>XII</b>	<b>Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона</b>	<b>29</b>
<b>XIII</b>	<b>Образац изјаве о кључном техничком особљу које ће бити одговорно за извршење уговора и квалитет испоручених добара</b>	<b>30</b>

Конкурсна документација садржи 30 страна.

## I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### 1. Подаци о наручиоцу

Универзитет у Београду, Правни факултет, Београд, Булевар краља Александра 67, [www.ius.bg.ac.rs](http://www.ius.bg.ac.rs), ПИБ: 101729152; Матични број: 7032579.

### 2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке и Законом о енергетици ("Службени гласник Републике Србије", број 145/2014 и 95/2018-др. закон).

### 3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка добара - електрична енергија.

### 4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке спроводи се ради закључења уговора о јавној набавци.

### 5. Право на учешће

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама.

### 6. Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 25 дана од дана отварања понуда.

### 7. Контакт

Особа за контакт: Биљана Живановић Ступар, и-мејл: [bilja@ius.bg.ac.rs](mailto:bilja@ius.bg.ac.rs)

## II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

### 1. Опис предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке, број 1/2019, је набавка добара - електричне енергије.

### 2. Назив и ознака из општег речника набавки

Дистрибуција електричне енергије и повезане услуге -65300000.

### III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ

#### 1. Врста добара

Електрична енергија.

#### 2. Техничке карактеристике

У складу са важећим документом Правила о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012).

Врста продаје: стална, гарантована и одређена на основу остварене потрошње Наручиоца, на месту примопредаје током испоруке.

#### 3. Квалитет

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са важећим Правилима о раду тржишта електричне енергије ("Сл. гласник РС" бр. 120/2012), важећим Правилима о раду преносног система и изменама и допунама Правила о раду преносног система ("Сл. гласник РС" бр. 79/2014), важећим Правилима о раду дистрибутивног система, важећим Законом о енергетици и Уредбе о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом ("Сл. гласник РС" бр. 63/2013).

#### 4. Количина и опис добара

Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње Наручиоца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Понуђач је комплетно балансно одговоран (100%) за свако место примопредаје Наручиоцу.

#### 5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У складу са одредбама докумената из тачке 3. овог поглавља конкурсне документације.

#### 6. Рок испоруке добара

Рок испоруке добара је годину дана од дана закључења уговора, у времену од 00:00h -24:00h.

#### 7. Место испоруке

Мерна места Наручиоца прикључена на дистрибутивни систем, у категорији потрошње на ниском напону и широкој потрошњи, и то: зграда Правног факултета Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, 11000 Београд, ЕД број 42594; и стан у улици Радничка 51, спрат 4, стан 45, 11030 Београд, ЕД број 80772170.

#### 8. Обавезна најава искључења струје

Због одржавања непрекидог рада информационог система, континуирана испорука електричне енергије је неопходна. Свако искључење електричне енергије, без обзира на временско трајање искључења, обавезно је најавити наручиоцу најмање 48 сати пре сата искључења.

#### IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

##### УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
  - 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
  - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
  - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
  - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона) – **Лиценцу за снабдевање електричном енергијом на тржишту електричне енергије издату од Агенције за енергетику.**
  - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).
2. **Додатни услови** (члан 76. став 2. Закона)  
**Понуђач треба да је активан учесник на тржишту електричне енергије, односно да је у било којем периоду из претходне две године, до дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, обавио минимално једну трансакцију.**
3. **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона за део набавке који ће извршити преко подизвођача, а додатне услове испуњавају заједно. Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке, потребно је испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.
4. **Уколико понуду подноси група понуђача**, у складу са чланом 81. Закона, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 1) до 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

## УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
- 2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног и вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- 3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације. **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда.**
- 4) Услов из члана чл. 75. ст. 1 тач. 5) Закона - **Доказ:** Важећа лиценца за снабдевање електричном енергијом на тржишту електричне енергије, издата од Агенције за енергетику и Потврда Агенције о важности издате лиценце, издата после објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.
- 5) Услов из члана чл. 75. ст. 2. - **Доказ:** Потписан и оверен **Образац изјаве** (поглавље XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

2. Испуњеност **додатног услова** (члан 76. став 2. Закона) за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећег доказа:

**Доказ: Потврда – Уверење Оператора преносног система, потписана и оверена печатом.**

Наведени докази о испуњености услова могу се доставити у виду неовверених копија. Наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, да затражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да у року од пет дана од дана позива наручиоца, достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Уколико је понуђач, у складу са чланом 78. ЗЈН, уписан у регистар понуђача, није дужан да приликом подношења понуде доказује испуњеност обавезних услова, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, ако наведе интернет страницу на којој су тражени подаци (докази) јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе. Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. Закона о јавним набавкама, понуђач може уместо доказа да приложи своју писану изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или органом управе, јавним бележником (нотар) или другим надлежним органом те државе. Наведена изјава, уколико није издата на српском језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

## V УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. Језик на којем понуда мора да буде састављена

Понуда мора бити састављена на српском језику.

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

### 2. Начин на који понуда мора да буде сачињена

Понуда мора бити дата на обрасцима конкурсне документације. Тражени подаци се читко уписују у обрасце конкурсне документације, а овлашћено лице понуђача треба да обрасце потпише и овери печатом (на месту предвиђеном за потпис и печат).

Пожељно је да сви документи достављени и у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Уколико понуду доставља група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Споразумом се уређују и друга питања која наручилац одреди конкурсном документацијом.

Уколико понуду подноси група понуђача све обрасце потписује члан групе који ће бити носилац посла који подноси понуду и заступа групу понуђача пред наручиоцем. У том случају „Образац подаци о понуђачу“ се не попуњава.

### 3. Начин и место подношења понуде

Понуђач подноси понуду у запечаћеној или затвореној коверти или кутији, тако да се не могу накнадно убацивати или уклањати појединачни листови и затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти или кутији на адресу: Универзитет у Београду - Правни факултет, Београд, Булевар краља Александра 67, I спрат, архива. Коверат на предњој страни мора имати текст "**ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЕЛЕКТРИЧНЕ ЕНЕРГИЈЕ, БРОЈ 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ**", а на полеђини назив и адресу понуђача, као и име и презиме особе за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, потребно је назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Уколико понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да иста буде примљена од стране Наручиоца до назначеног датума и часа.

**Понуда ће се сматрати благовременом, ако је примљена и оверена заводним печатом Наручиоца у року за подношење понуда, закључно са 4. мартом 2019. године, до 11,00 часова.**

Неблаговременом ће се сматрати понуда која је поднета по истеку рока за подношење понуда. Наручилац ће по окончању поступка отварања понуда, вратити понуђачу неотворену неблаговремено поднету понуду.

### 4. Јавно отварање понуда



**Јавно отварање благовремено достављених понуда, одржаће се 4. марта 2019. године са почетком у 12,15 часова, на Правном факултету, Београд, Булевар краља Александра 67, спрат I, Сала за седнице.**

Представници понуђача који ће бити присутни, дужни су да пре почетка јавног отварања понуда, комисији Наручиоца поднесу уредно пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

#### **5. Понуда по партијама.**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

#### **6. Начин измене, допуне и опозива понуде**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Универзитет у Београду-Правни факултет, Булевар краља Александра 67, 11000 Београд, са знаком:**

**„Имена понуде за јавну набавку добара– електричне енергије, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”**

или;

**„Допуна понуде за јавну набавку добара– електричне енергије, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или;

**„Опозив понуде за јавну набавку добара– електричне енергије, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”** или;

**„Имена и допуна понуде за јавну набавку добара– електричне енергије, ЈН бр. 1/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **7. Важење понуде**

Понуда мора да важи најмање 30 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац ће, у случају истека рока важења понуде, у писаном облику да затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде, на може да мења понуду.

#### **8. Подношење понуде**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду, не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

#### **9. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, дужан је да у понуди наведе да ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Процент укупне вредности набавке који ће понуђач поверити подизвођачу не може бити већи од 50%.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, а уколико уговор о јавној набавци буде закључен са понуђачем који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Наручилац може, на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава, пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке који се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу, Наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 дана од дана добијања позива наручиоца приговори, уколико потраживање није доспело.

Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

## **10. Заједничка понуда**

Понуду може поднети група понуђача.

**Саставни део заједничке понуде је споразум** којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

## **11. Валута**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену треба урачунати цену електричне енергије, трошкове балансирања у складу са Законом о енергетици, набавку и испоруку електричне енергије.

У цену не треба урачунати акцизе, трошкове услуге приступа, коришћење система за дистрибуцију електричне енергије и трошкове накнаде за подстицај повлашћених произвођача.

## **12. Захтеви у погледу начина и услова плаћања**

Плаћање ће се извршити по пријему фактуре, а у року који понуђач наведе у обрасцу понуде (рок плаћања не може бити краћи од 15 дана, ни дужи од 45 дана) за претходни месец, на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију, као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Наведене трошкове понуђач ће, у оквиру јединственог рачуна, фактурисати наручиоцу сваког месеца, на основу обрачунских величина на местима примопредаје наручиоца, уз примену ценовника из Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему.

### **13. Средство финансијског обезбеђења**

#### **13.1. Изјава о обавези достављања менице за добро извршење посла**

Понуђач је дужан да у понуди достави попуњену, потписану и оверену печатом понуђача **Изјаву о обавези достављања оригинал сопствене бланко менице за добро извршење посла**, која је саставни део конкурсне документације.

#### **13.2. Оригинална сопствена бланко меница за добро извршење посла**

Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да приликом закључења уговора, преда Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену печатом, са копијом депо картона, овлашћењем за попуњу менице и потврдом о регистрацији менице, са роком важности најмање 30 дана дужим од истека рока важности уговора, у износу од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а.

У случају подношења заједничке понуде, средство обезбеђења доставља понуђач који је одређен као понуђач који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења.

### **14. Реализација средства финансијског обезбеђења**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења, уколико понуђач не извршава уговорне обавезе.

### **15. Изјава понуђача**

Понуђач је дужан да у понуди достави **Изјаву на свом меморандуму, потписану од стране одговорног лица понуђача и оверену печатом**, којом се обавезује, уколико му буде додељен уговор у предметном поступку, да ће у складу са чланом 188. став 3. Закона о енергетици, закључити следеће уговоре:

- 1) **Уговор о приступу систему** са оператером система на који је објекат крајњег купца прикључен и
- 2) **Уговор којим преузима балансну одговорност** за места примопредаје крајњег купца.

### **16. Место и период испоруке**

Место испоруке-примопредаје су мерна места Наручиоца прикључена на дистрибутивни систем, у категорији потрошње на ниском напону и широкој потрошњи, и то: зграда Правног факултета Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, 11000 Београд, ЕД број 42594; и стан у улици Радничка 51, спрат 4, стан 45, 11030 Београд, ЕД број 80772170.

Период испоруке је годину дана од закључења уговора, од 00,00 часова до 24:00 часа.

### **17. Обавезна најава искључења струје**

Због одржавања непрекидног рада информационог система континуирана испорука електричне енергије је неопходна. Свако искључење електричне енергије, без обзира на временско трајање искључења, обавезно је најавити наручиоцу најмање 48 сати пре сата искључења.

### **18. Мере заштите**

Понуђач је дужан да приликом испоруке добара које су предмет јавне набавке, примењује све потребне мере заштите у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду.

### **19. Праћење реализације уговора**

Особа задужена да прати извршење уговорних обавеза је Владимир Косовац.

### **20. Подаци о државном органу или служби где се могу благовремено добити исправни подаци**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи, Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

### **21. Заштита поверљивости података**

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

### **22. Измена или допуна конкурсне документације**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда, наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **23. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева, објавити одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Питања треба упутити путем поште на адресу: Универзитет у Београду - Правни факултет, Београд, Булевар краља Александра 67, или електронском поштом на адресу [bilja@ius.bg.ac.rs](mailto:bilja@ius.bg.ac.rs).

Тражење додатних информација или појашњења телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### **24. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача.

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде, по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **25. Упозорење**

Понуђач и Наручилац не могу вршити радње које би могле утицати на избор одређене понуде.

Од избора понуде до почетка важења уговора Понуђач и Наручилац не могу вршити радње које би имале за исход да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

## **26. Критеријум за доделу уговора**

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума "најнижа понуђена цена".

## **27. Две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио **дужи рок плаћања**, уз напомену да рок плаћања не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана.

## **28. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом**

Уколико два или више понуђача понуде исту укупну цену и исти рок плаћања, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок плаћања. Овлашћени представници понуђача су дужни да пре жреба доставе овлашћења за учешће. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству овлашћених представника понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију, одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Комисија за јавну набавку ће о извлачењу путем жреба сачинити записник. Записник о извлачењу путем жреба ће потписати сви чланови Комисије и присутни овлашћени представници понуђача, који ће преузети примерак Записника. Понуђачима који не присуствују овом поступку, Наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба. Уколико се позвани понуђачи не одазову позиву Наручиоца и не присуствују жребу, Комисија ће поступак жреба спровести без присуства понуђача.

## **29. Поверљивост понуде**

Свака страница понуде која садржи податке који су поверљиви за понуђача, треба да у горњем десном углу садржи ознаку ПОВЕРЉИВО, у складу са чланом 14. Закона.

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемента критеријума и рангирање понуде.

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и податке о поднетим понудама до отварања понуда.

## **30. Понуда са варијантама**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

## **31. Резервисана набавка**

Ова набавка није резервисана јавана набавка.

## **32. Разлози због којих понуда може бити одбијена**

Биће разматране само благовремено достављене и прихватљиве понуде.

Наручилац ће одбити све неприхватљиве понуде у смислу члана 107. Закона.

## **33. Негативне референце**

Наручилац може одбити понуду, уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке: поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама; учинио повреду конкуренције; доставио неистините

податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен; одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду, уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Доказ може бити: правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа; исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза; исправа о наплаћеној уговорној казни; рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року; извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором; изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи; доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац може понуду понуђача одбити ако поседује правоснажну судску одлуку или коначну одлуку другог надлежног органа, која се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац, ако је предмет јавне набавке истоврстан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

#### **34. Коришћење патента и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

#### **35. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно дредбама Закона. Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се доставити непосредно, електронском поштом на e-mail [bilja@ius.bg.ac.rs](mailto:bilja@ius.bg.ac.rs) или факсом на број 011/3221 299 (радно време од 7,30 до 16,00 часова) или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева, у складу са чланом 63. став 2. Закона, указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става три ове тачке, сматраће се благовременим, уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Потпуњен захтев за заштиту права, у складу са чланом 151. став 1. Закона, садржи следеће податке:

1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;

- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. Закона.

Као доказ о уплати таксе у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:
  - да буде издата од стране банке (поште) и да садржи печат банке (поште)
  - да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
  - износ таксе у висини од 120.000,00 динара;
  - жиро рачун број: 840-30678845-06;
  - шифра плаћања: 153 или 253;
  - позив на број: редни број јавне набавке;
  - сврха: такса за ЗЗП, назив наручиоца и број јавне набавке;
  - корисник: Буџет Републике Србије;
  - назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
  - потпис овлашћеног лица банке (поште).
2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица или печатом банке или поште, који садржи све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 148.-167. Закона.

### **36. Рок у којем ће уговор бити закључен**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

### **37. Измена Уговора о јавној набавци**

Наручилац задржава право да након закључења уговора о јавној набавци, без спровођења поступка набавке, повећа обим предмета набавке, с тим да се вредност уговора може повећати максимално до 5% од укупне вредности закљученог уговора, у свему у складу са одредбом члана 115. став 1. Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку електричне енергије, број  
1/2019.

**1. Понуду подносим (Заокружити):**

а) Самостално

б) Као заједничку понуду са члановима групе и то:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

ц) Са подизвођачем и то:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. **Рок важења понуде** је \_\_\_\_\_ дана (не краћи од 30 дана) (*уписати*), од дана отварања понуда.

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**М.П.**

**- потпис -**

\_\_\_\_\_



**ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ****М.П.****- потпис -**

---

## ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
Назив подизвођача:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач (не може бити већи од 50 %):	
Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

М.П.

ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

- потпис -

**Напомена:** Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира.

**ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ**

Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	
Назив учесника у заједничкој понуди:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број:	
Име особе за контакт:	

**М.П.****ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ****- потпис -**

**Напомена:** Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира.

Група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће поунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

**ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:**

Ред. бр.	Опис	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Процењене количине	Јед. цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а,	Укупна цена са ПДВ-ом,
1	2	3	4	5	6	7 (4X5)	8 (5X6)
1.	Електрична енергија ВТ	KWh		650.000			
2.	Електрична енергија НТ	KWh		140.000			
<b>УКУПНО</b>							

**Рок плаћања:** \_\_\_ дана од дана пријема фактуре/рачуна (минимум 15 дана, највише 45 дана).

**Начин испоруке електричне енергије**

Врста продаје: стална, гарантована и одређена на основу остварене потрошње Наручиоца, на месту примопредаје током испоруке.

Због одржавања непрекидног рада информационог система, континуирана испорука електричне енергије је неопходна. Свако искључење електричне енергије, без обзира на временско трајање искључења, обавезно је најавити наручиоцу најмање 48 сати пре сата искључења.

Количина електричне енергије одређиваће се на основу остварене потрошње Наручиоца на местима примопредаје током периода снабдевања.

Период испоруке на годишњем нивоу од дана закључења Уговора, у времену од 00:00h-24:00h.

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ****М.П.****- потпис -**


---

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

1. Универзитет у Београду - Правни факултет, Београд, улица Булевар краља Александра број 67, ПИБ: 101729152; Матични број: 7032579, кога заступа проф. др Зоран Мирковић, декан (у даљем тексту: Наручилац) и

Понуђач:

2. \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, Матични број \_\_\_\_\_, кога заступа,  
\_\_\_\_\_ директор (у даљем тексту: Добављач)

*(Попуњава: понуђач који подноси самосталну понуду, понуду са подизвођачем и члан групе који ће бити носилац посла или понуђач који ће у име групе понуђача потписати уговор)*

### Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012, 14/2015, 68/2015) спровео отворени поступак јавне набавке број 1/2019, чији је предмет набавка електричне енергије.

- да је Наручилац позив и конкурсну документацију објавио на: Порталу јавних набавки, интернет страници Наручиоца и Порталу службених гласила Републике Србије и база прописа;

- да је Добављач доставио (заједничку/са подизвођачем) понуду број: \_\_\_\_\_  
**(биће превзето из понуде)**, која се налази се у прилогу Уговора и саставни је део Уговора;

- да је Наручилац, на основу Одлуке о додели уговора, број: \_\_\_\_\_  
**(попуњава Наручилац)**, доделио Добављачу Уговор о испоруци електричне енергије;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

- да Наручилац овај уговор закључује на основу члана 113. Закона о јавним набавкама;

- да ће Добављач извршење уговорних обавеза по овом Уговору делимично поверити Подизвођачу **(попуњава Наручилац)**.

## ПРЕДМЕТ, ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

### Члан 1.

Предмет Уговора је испорука електричне енергије, и то:

**(спецификација ће бити превзета из понуде)**

### Члан 2.

Максимална вредност Уговора износи \_\_\_\_\_ **(попуњава Наручилац)** динара, без ПДВ-а.

Јединична цена мора бити исказана у динарима, без пореза на додату вредност.

У цену је урачуната цена електричне енергије, трошкови балансирања у складу са Законом о енергетици, набавка и испорука електричне енергије.

У цену нису урачунате акцизе, трошкови услуге приступа, коришћење система за дистрибуцију електричне енергије и трошкови накнаде за подстицај повлашћених произвођача.

### **Члан 3.**

Плаћање ће се извршити по пријему фактуре у року од \_\_\_\_\_ дана (**биће преузето из понуде**) за претходни месец, на јединственом рачуну који ће обухватити утрошену електричну енергију, као и трошкове приступа и преноса електричне енергије, као и накнаду за подстицај повлашћених произвођача електричне енергије и остале зависне трошкове.

Наведене трошкове Добављач ће, у оквиру јединственог рачуна, фактурисати наручиоцу сваког месеца, на основу обрачунских величина на местима примопредаје наручиоца, уз примену ценовника из важеће Уредбе о начину и условима одређивања уједначених цена приступа дистрибутивном систему.

## **СРЕДСТВО ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА**

### **Члан 4.**

Добављач је дужан да у тренутку закључења Уговора, као средство финансијског обезбеђења, преда Наручиоцу уредно потписану и регистровану сопствену бланко меницу, без жираната, у корист Купца, са овлашћењем за попуњу у висини од 10% од вредности уговора, без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла, која ће трајати 30 (тридесет) дана дуже од истека рока важности уговора.

### **Члан 5.**

Наручилац може да реализује средство финансијског обезбеђења, уколико Добављач не извршава преузете уговорне обавезе у роковима и на начин прописан Уговором.

## **МЕСТО И НАЧИН ИСПОРУКЕ ДОБАРА**

### **Члан 6.**

Место испоруке добара су мерна места Наручиоца прикључена на дистрибутивни систем, у категорији потрошње ниски напон и широка потрошња електричне енергије, и то:

- зграда Правног факултета Универзитета у Београду, Булевар краља Александра 67, 11000 Београд; ЕД број 42594; и

- стан у улици Радничка 51, спрат 4, стан 45, 11030 Београд, ЕД број 80772170.

Количина електричне енергије одређиваће се по основу остварене потрошње Наручиоца на месту примопредаје, током периода снабдевања. Испорука је стална и гарантована на годишњем нивоу, у времену од 00:00h -24:00h.

Добављач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са преносом и испоруком електричне енергије до места испоруке.

### **Члан 7.**

Добављач је дужан да пре испоруке електричне енергије закључи:

- 1) Уговор о приступу систему са оператером система на који је објекат крајњег купца прикључен.
- 2) Уговор којим преузима балансну одговорност за места примопредаје крајњег купца.

## **КВАЛИТЕТ**

### **Члан 8.**

Врста и ниво квалитета испоруке електричне енергије вршиће се у складу са важећим Правилима о раду тржишта електричне енергије, важећим Правилима о раду преносног система и важећим изменама и допунама Правила о раду преносног система, као и важећим Правилима о раду

дистрибутивног система, важећим Законом о енергетици и важећом Уредбом о условима испоруке и снабдевања електричном енергијом.

## **ГАРАНЦИЈА**

### **Члан 9.**

Добављач је дужан да гарантује квалитетну, поуздану и сигурну испоруку електричне енергије.

Због одржавања непрекидног рада информационог система, континуирана испорука електричне енергије је неопходна. Свако искључење електричне енергије, без обзира на временско трајање искључења, обавезно је најавити наручиоцу, најмање 48 сати пре сата искључења.

## **РЕКЛАМАЦИЈА**

### **Члан 10.**

У случају утврђених недостатака у квалитету и обиму испоруке добара, као и неадекватном обрачуну утрошка електричне енергије, Наручилац има право да у року од 8 дана од дана пријема фактуре поднесе приговор Добављачу. Добављач је дужан да у року од 8 дана од дана пријема приговора, одлучи о приговору Наручиоца.

У случају да уговорне стране нису сагласне око количине продате односно преузете електричне енергије, као валидан податак користиће се податак Оператора преносног система.

## **МЕРЕ ЗАШТИТЕ**

### **Члан 11.**

Добављач је дужан да приликом испоруке добара која су предмет Уговора, примењује све потребне мере заштите, у складу са одредбама важећег Закона о безбедности и здрављу на раду.

## **ПОВЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ**

### **Члан 12.**

Добављач је дужан да приликом реализације Уговора, чува као поверљиве све информације од неовлашћеног коришћења и откривања, као пословну тајну, који могу бити злоупотребљени у безбедносном смислу. Изјава о чувању поверљивих података Наручиоца је сставни део Уговора.

### **Члан 13.**

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести Наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

## **ЛИЦЕ ЗАДУЖЕНО ДА ПРАТИ ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА**

### **Члан 14.**

Лице задужено за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Владимир Косовац.

## ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 15.

За све што није регулисано овим уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о енергетици и подзаконским актима из области енергетике.

### Члан 16.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

### Члан 17.

Измене и допуне овог Уговора могу се вршити само у писменој форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

### Члан 18.

Уговор се закључује даном потписивања обе уговорне стране.

Уговор се закључује на период од једне године, од дана закључења.

Свака од уговорних страна може једнострано раскинути Уговор, у случају када друга страна не испуњава или неблаговремено испуњава своје уговором преузете обавезе.

О раскиду Уговора, уговорна страна је дужна писменим путем обавестити другу уговорну страну.

Уговор ће се сматрати раскинутим по протеку рока од 15 дана од дана пријема писменог обавештења о раскиду Уговора.

Уговорне стране су сагласне да ће обавезе, односно набавка и сукцесивна испорука добара која су предмет овог Уговора, а које доспевају у наредној буџетској години, бити реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

### Члан 19.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

### Члан 20.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

**НАРУЧИЛАЦ**

**М.П.**

**ДОБАВЉАЧ**

Проф. др Зоран Мирковић, декан

, директор



**VIII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ  
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Ред · бр.	Опис	Јед. мере	Јед. цена без ПДВ-а	Процењен е количине	ПДВ	Јед. цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8 (4X5)	9 (5X7)
1.	Електрична енергија ВТ	KWh		650.000				
2.	Електрична енергија НТ	KWh		140.000				
<b>УКУПНО:</b>								

**Упутство:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе:

1. У колони 4 - уписати јединичну цену без ПДВ-а;
2. У колони 6 - уписати износ ПДВ-а;
3. У колони 7 - уписати јединичну цену са ПДВ-ом;
4. У колони 8 - уписати укупну цену без ПДВ-а, за процењене количине;
5. У колони 9 - уписати укупну цену са ПДВ-ом, за процењене количине.

**М.П.**

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**  
- потпис -

**Напомена:**

*Образац структуре цене понуђач мора да попуни, потпише и овери печатом, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цене потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групепонуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац структуре цене.*

## IX

У отвореном поступку јавне набавке добара - електричне енергије за потребе Правног факултета Универзитета у Београду - број 1/2019, дајем

### ИЗЈАВУ

#### о достављању менице за добро извршење посла

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да ћу у моменту закључења уговора доставити, и то:

- **оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла**, са клаузулом „без протеста“, прописно потписану и оверену печатом, са копијом картона са депонованим потписима, овлашћењем за попуну менице у складу са Уговором и потврдом о регистрацији менице код пословне банке, у износу од 10% од вредности Уговора, без ПДВ-а, са роком важности од 30 (тридесет) дана дужим од истека рока важности Уговора, насловљену на Универзитет у Београду-Правни факултет.

М.П.

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

- потпис -

---

## X

**ИЗЈАВА  
О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ (навести назив понуђача), у складу са чланом 88. став 1. Закона, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Ред. Бр.	Врста трошкова	Износ трошка у динарима
	<b>УКУПНО без ПДВ-а</b>	
	<b>УКУПНО са ПДВ-ом</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

*Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно*

**М.П.**

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ  
- потпис -**

---

## XI

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као и чланом 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, \_\_\_\_\_, као понуђач са адресом \_\_\_\_\_, дајем

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам понуду, у поступку јавне набавке електричне енергије, број 1/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

#### ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ

М.П.

- потпис -

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

*(Уколико је потребно, Изјаву копирати у довољном броју примерака.)*

**Напомена:** У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

## ХП

У складу са чланом 75. ст. 2. Закона, \_\_\_\_\_,  
(уписати назив и адресу понуђача)

дајем следећу:

## ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **ПОТВРЂУЈЕМ** да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**М.П.**

**- потпис -**

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

(Уколико је потребно Изјаву копирати у довољном броју примерака.)

### ХИИ

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2. подтачка 4. Закона о јавним набавкама,  
\_\_\_\_\_ дајем  
(уписати назив и адресу понуђача)

### ИЗЈАВУ

Одговорни за извршење уговора и квалитет испоручених добара која су предмет јавне набавке, број 1/2019, су:

1. \_\_\_\_\_ одговоран за извршење уговора и
2. \_\_\_\_\_ одговоран за контролу квалитета испоручених добара.

**ОВЛАШЋЕНО ЛИЦЕ**

**М.П.**

**- потпис -**

\_\_\_\_\_